

## HƯỚNG DẪN

### Phân loại Ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp

- Căn cứ quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam;
- Căn cứ Hướng dẫn số 303/HD-UBKT, ngày 02/3/2010 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về Hướng dẫn phân loại ủy ban kiểm tra công đoàn;
- Căn cứ Kế hoạch số 41/KH-LĐLĐ ngày 03/11/2015 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh về thực hiện Nghị quyết 6b/NQ-TLĐ ngày 03/8/2015 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về “Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của ủy ban kiểm tra công đoàn”;

Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh Bình Thuận hướng dẫn đánh giá, phân loại ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp, cụ thể như sau:

#### I. QUY ĐỊNH CHUNG

##### 1. Mục đích

- Phân loại ủy ban kiểm tra nhằm đánh giá thực chất tình hình tổ chức, hoạt động của ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp.
- Thông qua việc phân loại, giúp ủy ban kiểm tra của công đoàn các cấp rút kinh nghiệm, phát huy kết quả đạt được, khắc phục hạn chế, thiếu sót trong quá trình xây dựng tổ chức và thực hiện nhiệm vụ của ủy ban kiểm tra.

##### 2. Yêu cầu

Hàng năm, ủy ban kiểm tra của công đoàn các cấp tự đánh giá, phân loại vào dịp tổng kết năm; việc đánh giá, phân loại phải đảm bảo kịp thời, chính xác, khách quan theo phân cấp thuộc phạm vi quản lý. Ủy ban kiểm tra công đoàn cấp trên hướng dẫn, kiểm tra xem xét, thẩm định việc phân loại của ủy ban kiểm tra công đoàn cấp dưới.

#### II. NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI

##### 1. Tiêu chuẩn, thang điểm (theo bảng điểm đính kèm gửi qua gmail)

##### 2. Cách chấm điểm từng tiêu chuẩn

2.1. Căn cứ vào tiêu chuẩn và thang điểm, tập thể ủy ban kiểm tra tự đánh giá, chấm điểm đối với từng nội dung tiêu chuẩn, nếu thực hiện tốt, có hiệu quả thiết thực thì chấm điểm đạt tối đa của điểm chuẩn, nếu thực hiện chưa tốt thì tùy theo mức độ thực hiện từng nội dung để chấm điểm, tương ứng với kết quả thực hiện.

2.2. Trường hợp vì lý do khách quan không thuộc trách nhiệm phải thực hiện nội dung tiêu chuẩn như: Cả năm không có dấu hiệu vi phạm (đối với tiêu chuẩn 3), không có khiếu nại tố cáo (đối với tiêu chuẩn 5), công đoàn cơ sở không có đơn vị cấp dưới để kiểm tra thì vẫn được chấm điểm tối đa theo điểm chuẩn của nội dung tiêu chuẩn đó.

### 3. Phân loại

Trên cơ sở tổng số điểm đạt được của các tiêu chuẩn, tập thể ủy ban kiểm tra tự xếp loại như sau:

- Tổng số 5 tiêu chuẩn đạt 96 điểm trở lên, xếp UBKT đạt loại Xuất sắc.
- Tổng số 5 tiêu chuẩn đạt 90 đến dưới 96 điểm, xếp UBKT đạt loại Tốt.
- Tổng số 5 tiêu chuẩn đạt 70 đến dưới 90 điểm, xếp UBKT đạt loại Khá.
- Tổng số 5 tiêu chuẩn đạt 50 đến dưới 70 điểm, xếp UBKT loại Trung bình.
- Tổng số 5 tiêu chuẩn đạt dưới 50 điểm, xếp UBKT loại Yếu.

Nếu đã có kết luận kiểm tra của ủy ban kiểm tra cấp trên mà sau đó bị phát hiện có vi phạm về nội dung và thời điểm đã được kiểm tra, thì ủy ban kiểm tra của đơn vị được kiểm tra tự xếp loại yếu. (UBKT cùng cấp phải có trách nhiệm theo dõi việc thực hiện Kết luận kiểm tra của các cấp)

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Thời gian đánh giá, phân loại ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp là một năm (12 tháng), vào dịp tổng kết năm (trước ngày 10/11 hàng năm); riêng công đoàn khối Giáo dục & Đào tạo tổ chức đánh giá, phân loại theo năm học (trước ngày 10/5 hàng năm); trường hợp UBKT mới tổ chức hoạt động chưa đủ 9 tháng thì không đánh giá, phân loại.

- Đối với ủy ban kiểm tra công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở: gửi bảng chấm điểm đánh giá, phân loại về Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ tỉnh trước ngày 15/11 hàng năm.

- Ủy ban Kiểm tra Công đoàn ngành Giáo dục & Đào tạo: gửi bảng chấm điểm đánh giá, phân loại về Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ tỉnh trước ngày 15/5 hàng năm.

Trên đây là Hướng dẫn đánh giá, phân loại ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp. Quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc xin phản ánh về Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh (ĐT: 3.832014)/.

#### **Nơi nhận:**

- TT LĐLĐ tỉnh (b/c);
- Liên đoàn lao động cấp huyện;
- Công đoàn cấp ngành;
- Các ban LĐLĐ tỉnh;
- Các đồng chí ủy viên UBKT LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, UBKT.



Nguyễn Thị Kim Loan