

Số: 53 /HD-CĐN

Bình Thuận, ngày 31 tháng 3 năm 2021

## HƯỚNG DẪN

### **Ủy Ban kiểm tra công đoàn cơ sở sơ kết nửa Nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết Đại hội XII Công đoàn Các cấp**

Căn cứ Hướng dẫn số 06/HD-LĐLĐ ngày 09/3/2021 của Liên đoàn Lao động tỉnh về việc Hướng dẫn Ủy Ban kiểm tra công đoàn các cấp sơ kết nửa nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết Đại hội XII Công đoàn Việt Nam; Ban Thường vụ Công đoàn ngành Y tế Hướng dẫn Ủy Ban kiểm tra các Công đoàn cơ sở (CĐCS) trực thuộc các nội dung, cụ thể như sau:

#### **1. Hình thức tổ chức sơ kết**

Việc sơ kết phải được đánh giá thực hiện từ cấp Công đoàn cơ sở, không bắt buộc phải tổ chức hội nghị sơ kết riêng mà kết hợp với hội nghị Ủy Ban kiểm tra (UBKT) công đoàn các cấp hoặc các hội nghị khác. Báo cáo sơ kết phải được trình Hội nghị Ban Chấp hành CĐCS cùng cấp.

#### **2. Nội dung sơ kết**

##### ***a) Kết quả thực hiện nhiệm vụ trong nửa nhiệm kỳ qua***

Căn cứ vào số liệu thu được và kết quả hoạt động của UBKT công đoàn các cấp từ năm 2018 đến hết năm 2020; nghiên cứu, thu thập, tổng hợp, phân tích, đánh giá để xây dựng báo cáo sơ kết nửa nhiệm kỳ, tập trung vào những nội dung cơ bản sau đây:

- ***Về tổ chức:*** Phản ánh được số lượng UBKT; cán bộ UBKT; những biến động về tổ chức, cán bộ của UBKT. Việc thực hiện chính sách đối với cán bộ UBKT. Công tác hướng dẫn, chỉ đạo đối với UBKT. Qua đó, đánh giá những việc làm được, chưa làm được và nguyên nhân của công tác tổ chức cán bộ, công tác hướng dẫn, chỉ đạo.

##### ***- Về thực hiện nhiệm vụ***

+ Đối với nhiệm vụ kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam: Nêu rõ số cuộc kiểm tra ở cùng cấp, cấp dưới, nội dung kiểm tra; nhận xét đánh giá tình hình thực hiện; tác dụng của kiểm tra.

+ Đối với kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm Điều lệ, Nghị quyết, chỉ thị và các quy định của công đoàn: Nêu rõ số cuộc kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với tổ chức, cá nhân, ở cùng cấp, cấp dưới; nội dung kiểm tra; kết quả kiểm tra, tổng số vi phạm, nội dung vi phạm, số phải xử lý kỷ luật; tác dụng của kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm; nhận xét đánh giá tình hình vi phạm.

+ Đối với nhiệm vụ kiểm tra việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế công đoàn: *Nêu rõ số cuộc kiểm tra ở cùng cấp, cấp dưới*, nội dung kiểm tra; đánh giá chi tiết, cụ thể về công tác thu kinh phí, đoàn phí; công tác quản lý sử dụng tài chính, tài sản của công đoàn; kết quả kiểm tra, số tiền

đề nghị thu nộp bổ sung, xử lý sai phạm, tác dụng của kiểm tra; nhận xét, đánh giá tình hình quản lý, sử dụng tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế của công đoàn.

+ Đối với nhiệm vụ giám sát: Nêu tổng số cuộc giám sát, nội dung các cuộc giám sát; nhận xét đánh giá tình hình thực hiện; tác dụng của công tác giám sát.

+ Đối với nhiệm vụ giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại tố cáo: Tình hình tiếp đoàn viên, CNLĐ; việc tham mưu cho ban chấp hành, ban thường vụ giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của CĐCS, thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan Nhà nước; nêu rõ số đơn thư đã được tiếp nhận và giải quyết; nhận xét đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ giải quyết, tham gia giải quyết và kết quả, tác dụng của việc giải quyết.

+ Đối với xử lý kỷ luật: Nêu rõ số trường hợp bị xử lý kỷ luật (tổ chức, cán bộ, đoàn viên, hình thức xử lý kỷ luật); nhận xét đánh giá quá trình thực hiện.

+ Đối với nhiệm vụ bồi dưỡng, tập huấn cán bộ kiểm tra: Nêu rõ số lớp, số cán bộ được bồi dưỡng, tập huấn; đánh giá nhận xét về công tác bồi dưỡng, tập huấn.

- Đánh giá chung: Tóm tắt ưu, khuyết điểm và kinh nghiệm hoạt động.

- Kiến nghị, đề xuất nội dung cần sửa đổi, bổ sung (cụ thể tiêu chí nào) theo Nghị quyết Đại hội XII đề ra trong công tác kiểm tra, giám sát.

### ***b) Phương hướng hoạt động Ủy ban kiểm tra nửa nhiệm kỳ còn lại:***

Căn cứ vào định hướng chỉ đạo, hướng dẫn của UBKT Liên đoàn Lao động tỉnh, UBKT CĐNYT, Nghị quyết Đại hội XII Công đoàn Việt Nam, Nghị quyết Đại hội X Công đoàn tỉnh, Nghị quyết Đại hội X Công đoàn Ngành Y tế và Nghị quyết Đại hội Công đoàn của cấp mình, kết quả thực hiện nhiệm vụ trong thời gian qua và tình hình đặc điểm cụ thể của ngành, địa phương để xác định những nội dung hoạt động trong nửa nhiệm kỳ còn lại.

### **3. Thời gian thực hiện**

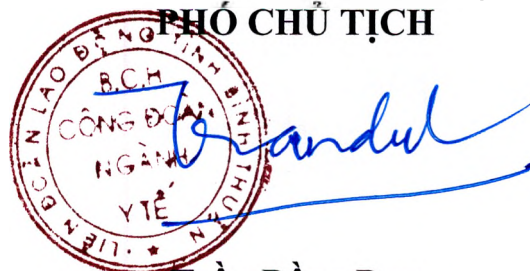
- **Tháng 3/2021:** UBKT CĐNYT xây dựng hướng dẫn UBKT các CĐCS trực thuộc sơ kết nửa nhiệm kỳ;

- **Trong tháng 4/2021:** UBKT các CĐCS trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện; tổ chức sơ kết và tổng hợp xây dựng báo cáo gửi về UBKT CĐNYT Bình Thuận **trước 26/4/2021** (Báo cáo nhanh qua Email: [cdnyte@gmail.com](mailto:cdnyte@gmail.com)). Báo cáo và **05 biểu báo cáo** số liệu thống nhất lấy từ năm 2018 đến hết năm 2020 (Có gửi tập tin mẫu kèm theo trên website: [congdoanbinhthuan.org.vn/Tin\\_tuc/Cong\\_doan\\_nganh\\_Y\\_te](http://congdoanbinhthuan.org.vn/Tin_tuc/Cong_doan_nganh_Y_te)). Đề CĐNYT tiến hành các bước tiếp theo và Báo cáo về Liên đoàn Lao động tỉnh đúng theo quy định.

#### ***Nơi nhận:***

- Ban KT-PL LĐLĐ tỉnh;
- Chủ tịch CĐNYT;
- Ban Thường vụ CĐNYT;
- Ban Chấp hành CĐNYT;
- Các CĐCS trực thuộc (*Thực hiện*);
- Lưu: VT, CĐNYT, DUY.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Trần Đồng Duy**